triberti colombo & associati

Milano, 19 giugno 2025

Comunicazione ENC n. 3/2025

Oggetto: Prossime scadenze ed obblighi per gli ETS

Gentili Clienti,

la presente comunicazione è relativa agli adempimenti a cui sono tenuti gli Enti del Terzo Settore nel prossimo periodo:

a) Deposito del bilancio – Runts

Entro il prossimo 30 giugno, i seguenti documenti devono essere depositati da parte di tutti gli Ets al RUNTS, attraverso un'istanza di "Deposito bilancio":

- il **bilancio di esercizio 2024,** redatto in conformità agli schemi di bilancio previsti per gli Ets;
- i **rendiconti delle raccolte pubbliche occasionali** di fondi, qualora esse siano state **svolte nel corso del 2024**, allegandoli al bilancio di esercizio;
- il **bilancio sociale 2024**, per gli enti obbligati alla redazione di tale documento. In proposito, si ricorda che l'obbligo è previsto per gli Ets che nell'esercizio precedente abbiano conseguito entrate e/o proventi superiori ad 1 milione di euro.

La schermata di deposito del bilancio presenta una novità, a far data 10 giugno 2025: una volta aperta la pratica di deposito bilancio, nella schermata "Dati principali", a fianco dell'indicazione "Anno di riferimento" sarà presente il campo "**Totale entrate**".

In esso andrà inserito il valore presente:

- nel modello B (rendiconto gestionale) alla voce "**Totale proventi e ricavi**";
- nel modello D (rendiconto per cassa) alla voce "**Totale entrate della gestione**".

Se nel bilancio il valore presenta delle cifre decimali, dovrà essere arrotondato al numero intero superiore.

Limitatamente al deposito del bilancio, e con esclusione dell'aggiornamento delle informazioni, l'adempimento può essere delegato dall'Ente a un commercialista iscritto all'albo.

Dott. Comm. Corrado Colombo
Dott. Comm. Giorgio Agnello
Dott. Comm. Paolo Bergamasco
Dott. Comm. Valeria De Cicco
Dott. Comm. Silvio Formenti
Dott. Comm. Piergiorgio Gusso
Dott. Comm. Luigi Lepore
Dott. Comm. Mara Losi
Dott. Comm. Gianluca Panizza
Dott. Comm. Maria Paola Pecollo
Dott. Comm. Monica Poletto
Dott. Comm. Filippo Purghè
Dott. Comm. Giovanna Rita
Avv. Nicola Salvarani
Dottoressa Elsa Ségard Esp. Cont.
Dott. Comm. Pino Sorrentino
Dott. Comm. Alfredo Tradati
Dott. Comm. Carlo Triberti
Avv. Stefano Versace

Of Counsel
Dott. Comm. Paolo Triberti
Avv. Vittorio Versace
Dott. Luca Insabato Cons. del Lav.
Avv. Patrizia Tovazzi

Dott. Comm. Anna Aimetti
Dott.ssa Felicia Bogaci Esp.Cont.
Dott. Comm. Ferdinando Broggi
Avv. Lucia Campora
Dott. Comm. Giuseppina Grazia Carbone
Dott. Comm. Tommaso Carena
Dott. Comm. Sara Casana
Dott. Comm. Giuseppe Celestini
Dott. Comm. Michele Ciccone
Dott. Comm. Barbara Di Gregorio
Dott. Comm. Moira Di Muzio
Dott. Comm. Vincenzo Frunzio
Dott. Comm. Gerardo Giannella
Dott. Comm. Emanuela Glerean
Dott. Comm. Irene Guerzoni
Dott. Comm. Alberto Mattiello
Dott. Comm. Giorgia Mazzieri
Dott. Comm. Mila Monova
Dott. Comm. Gaia Napoli
Dott. Comm. Enzo Pignataro
Avv. Chiara Pisani
Dott. Comm. Alessandro Pozzi
Dott. Comm. Bruna Paulon Puerari
Dott. Comm. Rosa Runci
Dott. Comm. Camilla Santinoli
Dott. Comm. Stefania Silvestri
Dott. Comm. Andreina Soffientini
Dott.ssa Tzvetelina Spassov Esp. Cont.
Dott. Comm. Gloria Torre

C.F. e P.Iva 10444880156

www.tcapartners.it
info@tcapartners.it

b) Informazioni da aggiornare per Odv e Aps – Runts

Sempre entro il 30 giugno 2025, le organizzazioni di volontariato (Odv) e le associazioni di promozione sociale (Aps) sono tenute ad aggiornare nel Runts:

- il numero di associati;
- il numero di volontari;
- il numero degli eventuali lavoratori.

I dati devono essere aggiornati ***con riferimento al 31 dicembre dell'anno precedente.***

L'adempimento non è non delegabile ad un commercialista.

Per comunicare questi dati occorre effettuare nel Runts una **pratica di "variazione"** aggiornando le relative informazioni nella **sezione "Dati principali".**

In particolare:

- il **numero di associati persone fisiche** va aggiornato nella sottosezione "**Dati ente**";
- il **numero di associati enti giuridici** nella sottosezione "**Compagine sociale - persone non fisiche**", in cui si dovranno indicare per ognuno la denominazione, il codice fiscale e se la sezione di appartenenza è la stessa o meno ("affine" o "non affine") di quella dell'ente che sta effettuando l'aggiornamento. L'inserimento può essere fatto manualmente oppure tramite un apposito file excel scaricabile dalla piattaforma, che deve poi essere compilato e ricaricato sulla stessa, nello stesso formato;
- il **numero dei lavoratori** dipendenti e/o parasubordinati, dei **volontari** iscritti nel registro dell'ente e dei volontari provenienti da altri enti, nella sottosezione "**Numero forza lavoro e volontari**". Essendo informazioni da comunicare obbligatoriamente, qualora un ente non si avvalesse di alcun lavoratore, deve comunque compilare l'apposita voce indicando il valore zero (0).

In relazione alla pratica di "Variazione", il sistema informatico prevede che, una volta che se ne invii una, si debba attendere la sua elaborazione prima di poterne compilare e presentare una seconda. Pertanto, suggeriamo di predisporre un'unica pratica di "Variazione" contenente tutte le informazioni richieste.

c) Obbligo di pubblicazione dei contributi pubblici ricevuti – Sito internet

Ricordiamo l'obbligo di pubblicazione sul sito internet, entro il 30 giugno 2025, dei contributi pubblici superiori a euro 10.000 di cui all'articolo 1, commi 125-129 della legge 124/2017, come modificati dall'articolo 35 del decreto -legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito nella legge 28 giugno 2019, n. 58, già oggetto di nostre precedenti comunicazioni.

In relazione a tale adempimento rinviamo alla circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 25/6/2021, nella quale viene precisato che tale obbligo, a seguito della modifica normativa intervenuta, non si estende agli apporti di natura corrispettiva e ai contributi per il 5 per mille.

Di seguito riportiamo il link alla citata circolare :

https://www.lavoro.gov.it/documenti-e-norme/normative/Documents/2021/Circolare-ministeriale-6-del-

25062021.pdf

Sono obbligati a pubblicare i suddetti dati sul sito internet anche le società che redigono il bilancio in forma abbreviata e quelle non tenute alla redazione della nota integrativa.

Le società che redigono il bilancio in forma ordinaria, invece, sono tenute alla pubblicazione dei dati nei bilanci di esercizio.

Ciò vale anche per le cooperative sociali, con l'unica eccezione di quelle che svolgono attività a favore di persone straniere di cui al 286/98. Esse devono pubblicare i dati sul sito internet indipendentemente dalla forma di redazione del proprio bilancio.

d) Pubblicazione compensi amministratori/organo di controllo – Sito internet

Come stabilito dall'art. 14 comma 2 del d.lgs. 117/20217, per gli enti del terzo settore con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superiori a centomila euro annui è previsto **l'obbligo di pubblicare sul proprio sito internet o su quella della rete associativa** di appartenenza i compensi o i corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati.
Sulle modalità di pubblicazione, rinviamo alla nota 293/2021 pubblicata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, rinvenibile al seguente link:
https://www.lavoro.gov.it/documenti-e-norme/normative/Documents/2021/Nota-293-del-12012021.pdf

Per ulteriori approfondimenti rimaniamo a disposizione.
Con l'occasione inviamo i nostri migliori saluti

Triberti Colombo & Associati